

Документ подписан электронной подписью.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Б.Ф. САФОНОВА»
(МАОУ СОШ № 10 им. Б.Ф. Сафонова)**

Октябрьская ул., д. 14а, н.п. 27 км железной дороги Мончегорск-Оленья, г.Мончегорск,
Мурманская область, 184512

тел: (81536)6-96-03, 6-96-02, факс: (81536)6-96-03, e-mail: school10@edumonch.ru
ОКПО 36699470, ОГРН 1025100654853, ИНН/КПП 5107110319/510701001

СОГЛАСОВАНО

Советом Учреждения

16.04.2025

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

16.04.2025 протокол № 10

УТВЕРЖДЕНО

И.о.директора МАОУ СОШ № 10

_____. Е.В. Калиниченко

Приказ № 93 от 16.04.2025

**Положение
об организации питания обучающихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 10
имени Дважды Героя Советского Союза Б.Ф. Сафонова»**

г. Мончегорск

2025 г.

Документ подписан электронной подписью.

1. Настоящее Положение о порядке предоставления питания учащимся МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова (далее по тексту – Положение) разработано в целях реализации:

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов,
- части 2 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения;
- постановления Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи
- Закона Мурманской области от 26.10.2007 года №900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся и студентов государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области»
- на основании Постановления администрации г. Мончегорска от 26.08.2022 года № 1222 «Об утверждении Порядка предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций города Мончегорска», постановления Правительства Мурманской области от 02.06.2014 года № 283-ПП/8 «О порядке представления заявителем в образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов образовательной организацией в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях» (в редакции от 05.04.2017 г. № 174-ПП), постановлением Правительства Мурманской области от 08.07.2011 года № 342-ПП «Об утверждении примерного положения о порядке отнесения обучающихся муниципальных образовательных учреждений к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для установления права на предоставление бесплатного питания», Постановления администрации города Мончегорска от 06.04.2020г. № 368 «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации взамен предоставления бесплатного питания обучающимся, получающим образование на дому, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

2. Основными задачами при организации питания обучающихся в МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания, соответствующим требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в соответствии с требованиями действующих нормативных документов;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предотвращение возникновения и распространения инфекционных (и неинфекционных заболеваний, и пищевых отравлений, связанных с организацией питания в школе);
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации питания в МАОУ СОШ № 10 им. Б.Ф.Сафонова;

Документ подписан электронной подписью.

- порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается директором МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова, с учетом мнения Совета Учреждения.

5. МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова организует питание обучающихся, за исключением обучающихся, указанных в подпункте 2 подпункта 6.1 настоящего Положения, в течение учебного года в дни и часы работы МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова на основании заключенного договора на организацию питания учащихся со сторонними организациями.

Питание детей осуществляется посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительного питания, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании

6. Право на предоставление:

6.1. двухразового бесплатного питания имеют:

6.1.1. обучающиеся МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова при соблюдении одного из нижеперечисленных условий:

6.1.1.1. проживающие в семьях, которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения родителей (законных представителей) учащегося;

6.1.1.2. состоящие на учете у фтизиатра, по предъявлению справки медицинской организации;

6.1.1.3. находящиеся в трудной жизненной ситуации, на основании заявления несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Категории учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации указаны в пункте 13 настоящего Положения»;

6.1.1.4. обучающиеся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и обучающиеся общеобразовательных организаций, являющиеся детьми:

- участников специальной военной операции, военнослужащих или сотрудников пограничных органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, подразделения которых дислоцируются на территории Мурманской области, на период обучения до окончания специальной военной операции;

- погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание участников специальной военной операции, военнослужащих или сотрудников пограничных органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, подразделения которых дислоцируются на территории Мурманской области, на весь период обучения.

6.2. обучающиеся, в том числе обучающиеся на дому, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы в МАОУ СОШ №10 им. Б.Ф. Сафонова;

6.3. право на **бесплатное горячее питание**, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, **один раз в день** имеют учащиеся, обучающиеся по основной образовательной программе начального общего образования; основанием для возникновения данного права является приказ о зачислении на обучение.

Учащимся, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы в МАОУ СОШ № 10 им. Б.Ф. Сафонова», получающим образование на дому (их родителям (законным представителям), взамен предоставления бесплатного питания по заявлению учащегося (родителя, законного представителя) выплачивается денежная компенсация стоимости двухразового питания в размере и порядке, установленном Правительством Мурманской области.

Документ подписан электронной подписью.

Обеспечение выплат денежной компенсации взамен предоставляемого бесплатного питания учащимся, получающим образование на дому, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с «Порядком выплаты денежной компенсации взамен бесплатного питания обучающимся, получающим образование на дому, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», утвержденным постановлением администрации города Мончегорска от 06.04.2020 № 368.»

7. Документы, представленные заявителем в МАОУ СОШ № 10 им. Б.Ф. Сафонова, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание могут быть оформлены в виде электронных документов в порядке, определенном Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Мурманской области, и направлены с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

8. Для обеспечения бесплатным питанием учащихся, перечисленных в пункте 6.1 настоящего Положения, за исключением учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, родители (законные представители) (далее - Заявители) предоставляют в администрацию МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова письменное обращение (заявление) 2 раза за учебный год (на начало учебного года и на начало второго учебного полугодия).

К обращению (заявлению), указанному в пункте 8 настоящего Положения, прилагаются:

- для учащихся, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения, - документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выданный органом социальной защиты населения;

- для учащихся, состоящих на учёте у фтизиатра, - справка медицинской организации, подтверждающая указанный факт;

- для учащихся, указанных в п. 6.1.1.4. - документ (справка), подписанный уполномоченным должностным лицом органа (организации), в списках личного состава которого числится (числился на момент гибели (смерти)) участник специальной военной операции, военнослужащий или сотрудник пограничных органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, подразделения которых дислоцируются на территории Мурманской области, отражающий факт участия в специальной военной операции, получение участником специальной военной операции, военнослужащим или сотрудником пограничных органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, подразделения которых дислоцируются на территории Мурманской области, увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания или его гибель (смерть).

- в отношении учащихся (классов), обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам Заявители представляют в администрацию МАОУ СОШ № 10 им. Б.Ф. Сафонова только заявление, указанное в пункте 8.

9. Решение о предоставлении бесплатного питания принимается администрацией МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова в срок до 5 рабочих дней после предоставления документов, указанных в подпунктах 8.1, 8.2 настоящего Положения. Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова. Бесплатное питание учащемуся предоставляется, начиная со дня, следующего за днем подписания вышеуказанного приказа МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова.

10. В случае если документы, необходимые для подтверждения права на бесплатное питание, находятся в распоряжении органов, предоставляющих

Документ подписан электронной подписью.

государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях и не предоставлены Заявителем по собственной инициативе, администрация МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова запрашивает их самостоятельно в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

11. Истребование документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях осуществляется с учётом положений Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

12. По мере поступления от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, администрацией МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова в срок до 5 рабочих дней принимается решение о предоставлении бесплатного питания.

Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова.

13. Порядок отнесения учащихся муниципальных образовательных организаций к категории учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации права на предоставление бесплатного питания утверждается Правительством Мурманской области.

К учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, относятся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

14. При обращении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) или должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в администрацию МАОУ СОШ № 10 им. Б.Ф. Сафонова представляются следующие документы:

- заявление в письменном виде о предоставлении бесплатного питания или ходатайства должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
- документ, подтверждающий принадлежность к следующим категориям учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации предоставляется один раз в течение учебного года одновременно с подачей заявления:

- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - копия документа органа опеки и попечительства, подтверждающего, что учащийся относится к указанной категории;

- для детей-инвалидов - копия справки бюро медико-социальной экспертизы;

- для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев - копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами;

Документ подписан электронной подписью.

- для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи - акт обследования семьи комиссией, созданной в образовательном учреждении, в составе социального педагога (общественного инспектора) образовательного учреждения, представителей родительской общности, представителей органа опеки и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних органа местного самоуправления

14. Обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем подачи заявления или ходатайства должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

15. Родители (законные представители) учащегося несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для установления права на предоставление бесплатного питания.

16. В случае возникновения спорных вопросов по отнесению тех или иных учащихся МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова к категории учащихся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи администрация МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова направляет документы, указанные в пункте 14.2. настоящего Положения, для рассмотрения в муниципальную комиссию, состав которой утверждается главой администрации города Мончегорска. Комиссия состоит из представителей муниципальных общеобразовательных организаций, управления образования администрации города Мончегорска, органа опеки и попечительства, органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Мончегорской городской организации профсоюза работников образования и науки и других общественных объединений граждан (далее - Комиссия).

Комиссия проводит рассмотрение представленных документов в срок до 7 рабочих дней с момента получения и принимает решение об отнесении (исключении) учащегося к категории учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - решение Комиссии). Решение принимается на открытом заседании Комиссии путем открытого голосования не менее 2/3 членов Комиссии на основе простого большинства голосов. Заседания проводятся по мере необходимости. Решение Комиссии доводится до сведения образовательной организации в срок до 3 рабочих дней.

17. Бесплатным цельным либо питьевым молоком (200 мл) один раз в день обеспечиваются все учащиеся 1 – 4-х классов МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова. По решению управления образования администрации города Мончегорска цельное либо питьевое молоко может быть заменено на кисломолочные продукты, сок.

18. Питание иных категорий учащихся производится на платной основе за счёт родительских средств.

18.1. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организуется лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача.

Индивидуальное меню разрабатывается специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача) организацией, с которой заключен договор на организацию горячего питания.

Выдача детям рационов питания осуществляется в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных за организацию питания лиц.

Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, допускается употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями детей, в обеденном зале, оборудованном столами и стульями, холодильником (в зависимости от количества

Документ подписан электронной подписью.

питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук

19. Порядок организации питания.

19.1. В обеденном зале вывешивается ежедневное меню основного (организованного) питания для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

рекомендации по организации здорового питания детей.

19.2. Столовая МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова.

19.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова. В режиме учебного дня для приема пищи и отдыха предусматриваются перемены продолжительностью не менее 20 минут. Отпуск учащимся питания в столовой осуществляется по классам (группам), в соответствии с СП 2.4.3648-20.

19.4. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников и (или) уборщиков служебных помещений.

19.5. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением рецептур и технологических режимов, санитарно-гигиенических правил осуществляет бракеражная комиссия, в состав которой входят на основании приказа директора ответственный за организацию питания, медицинская сестра, заведующий производством столовой.

19.6. Функции бракеражной комиссии:

- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- контролирует соблюдение санитарно-гигиенических норм сотрудниками пищеблока;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит оценку готовой пищи по органолептическим показателям (внешний вид, вкус, цвет, запах, выход блюд, температуру подачи блюд) ежедневно не позднее, чем за 10 минут до начала раздачи;
- регистрирует результаты оценки готовых блюд в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» до начала её реализации».

19.7. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании.

19.8. Учителя-предметники сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

19.9. Ответственный за организацию питания в МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова назначенный приказом директора:

- готовит пакет документов по МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова для организации бесплатного питания обучающихся;

Документ подписан электронной подписью.

- своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в Управление образования; посещает все совещания по вопросам организации питания;
- лично контролирует количество фактически присутствующих в МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова учащихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом;
- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания, не допускает перерасхода стоимости питания учащихся;
- своевременно с медицинским работником МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания.

20. В МАОУ СОШ №10 имени Б. Ф. Сафонова должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

- Положение об организации питания обучающихся.
- Приказ директора о назначении ответственных за организацию питания лиц с возложением на них функций контроля.
- График питания обучающихся.
- Пакет документов для постановки обучающихся на бесплатное питание.
- Журнал учета питающихся.
- Справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Сертификат:

1F9C4A940E1E9A20749DFF2D43AA96A6

Владелец:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Б.Ф. САФОНОВА",
Парфенова, Жанна Валентиновна, school10@edumonch.ru, 510702137687,
5107110319, 06042716428, 1025100654853, МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА Б.Ф. САФОНОВА", Директор, н.п. 27 км ж/д
Мончегорск-Оленья, ул. Октябрьская, д.14а, Мурманская область, RU

Издатель:

Федеральное казначейство, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой
Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77
Москва, uc_fk@roskazna.ru

Срок действия:

Действителен с: 17.12.2024 14:59:35 UTC+03
Действителен до: 12.03.2026 14:59:35 UTC+03

Дата и время создания ЭП:

04.09.2025 09:59:27 UTC+03