

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Б.Ф.САФОНОВА»**

ПРИКАЗ

31.08.2023 г.

№ 265

г. Мончегорск

**О работе комиссии по контролю за организацией питания
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2020 г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» с учетом методических рекомендаций Роспотребнадзора от 18.05.2020 МР 2.4.0179–20, от 18.05.2020 МР 2.4.0180 2), на основании решения Совета Учреждения (протокол 5 от 01.09.2022г.) с целью осуществления родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся **приказываю:**

1. Создать постоянно действующую комиссию по контролю за организацией питания в 2023-2024 учебном году в составе:

Председатель комиссии	заместитель директора	Колесникова И.Н.
Члены комиссии	социальный педагог заведующий производством («ЦШП») представители родительской общественности	Пуряева Т.А. Иванова Н.А. Исакова Е.Ю. Рыбка О.О.
2. Утвердить «План работы комиссии по контролю за организацией питания» (Приложение 1), согласованный Советом Учреждения (протокол 5 от 01.09.2023 г.)
3. Комиссии по контролю за организацией питания осуществлять свою деятельность в соответствии с «Положением о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 10 им. Б.Ф. Сафонова», согласованным Советом Учреждения (протокол 3 от 23.10.2020 г.), утвержденным приказом от 26.10.2020 г. №284) и планом работы, указанным в п. 2 настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С. Б. Беспалов

Согласован
Советом Учреждения
Протокол __5__ _30.08.2023 г.

Утвержден
приказом от 31.08.2023 № 265
_____ С.Б. Беспалова

**План работы
Комиссии по контролю за организацией питания
на 2023/2024 учебный год**

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационно-аналитическая работа			
1	Организация работы Комиссии. Распределение обязанностей. Разработка и утверждение плана работы Комиссии. Составление графиков приема пищи каждым классом.	Сентябрь	Администрация Председатель Комиссии
4	Выявление учащихся, нуждающихся в организации диетического питания	В течение года	Члены Комиссии
5	Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой	Постоянно	Члены Комиссии
6	Контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды.	Постоянно	Члены Комиссии
7	Обновление информации в разделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность» - «Условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» на сайте школы	В течение года	Члены Комиссии
8	Оформление в столовой информационных стендов по питанию	В течение года	Члены Комиссии
9	Заседания Комиссии по питанию	1 раз в четверть	Председатель Комиссии
10	Анкетирование учащихся и их законных представителей по вопросам организации питания	Октябрь, май	Члены Комиссии

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
11	Изучение уровня сформированности культуры здорового питания у учащихся	Май	Классные руководители
Сотрудничество с законными представителями учащихся			
12	Совместный контроль организации питания: соблюдение графика питания, наличие контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков	Постоянно	Члены Комиссии
13	Выпуск бюллетеней для родителей о правилах здорового питания	1 раз в четверть	Члены Комиссии
14	Включение в повестку дня классных родительских собраний вопроса «Рациональное питание и соблюдение режима дня – основы здоровья детей»	В течение года	Классные руководители 1-11 классов
15	Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	Январь	Члены Комиссии
Работа по пропаганде здорового питания, формирование культуры здорового питания учащихся			
16	Проведение классных часов по вопросам формирования культуры здорового питания «По ступенькам правил здорового питания» с использованием материалов «Разговор о правильном питании», «Две недели в лагере здоровья»	В течение года	Классные руководители 1-11 классов
17	Инструктивно-методическое совещание с классными руководителями об организации питания учащихся	Август, январь	Заместитель директора
18	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках учебных предметов (биология, химия, основы безопасности жизнедеятельности, технология, окружающий мир)	В течение года	Педагогические работники
19	Выставка литературы в школьной библиотеке «Витаминная азбука»	Февраль	Педагог-библиотекарь
Контроль за организацией питания			

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
22	Анализ работы по организации питания Мониторинг охвата питанием учащихся	Ежемесячно	Ответственный за организацию питания
23	Проверка соблюдения личной гигиены	В течение года	Члены Комиссии
24	Проверка санитарного состояния обеденного зала и пищеблока	В течение года	Члены Комиссии
25	Проверка соответствия ежедневного меню примерному двенадцатидневному меню, его согласование	Ежедневно	Члены Комиссии
26	Проверка сроков реализации скоропортящихся продуктов, товарного соседства	1 раз в месяц	Члены Комиссии
27	Проверка наличия и хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств	1 раз в месяц	Члены Комиссии
28	Рейдовая проверка санитарного состояния пищеблока, работы бракеражной комиссии для постоянного контроля и принятия мер.	1 раз в месяц	Члены Комиссии
29	Контроль соблюдения графика работы столовой	Ежедневно	Члены Комиссии
30	Контроль ведения отчетной документации по организации питания учащихся	1 раз в месяц	Председатель Комиссии
Организация работы по улучшению материально-технической базы			
31	Эстетическое оформление столовой (состояние столовой посуды и приборов, сервировка)	В течение года	Члены Комиссии
32	Своевременное обновление устаревшего оборудования, соблюдение санитарно- гигиенических требований к их материально-техническому оснащению	В течение года	Члены Комиссии

